Форма
договора на получение услуг Центра коллективного пользования «Коллекция биоресурсов картофеля» Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр картофеля имени А.Г. Лорха»

дп. Красково "__" _____ ____ г.

_____, именуем___ в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр картофеля имени А.Г. Лорха», именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Жеворы Сергея Валентиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги (далее - Услуги), поименованные в Перечне оказываемых услуг, являющемся неотъемлемой частью Договора (Приложение N 1), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Сроки оказания Услуг определены в Перечне оказываемых услуг (Приложение N 1).

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая стоимость Услуг составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС _____ (_____) руб.

2.2. Заказчик оплачивает Услуги до начала оказания Исполнителем Услуг (предварительная оплата).

2.3. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Исполнителем расчетный счет.

Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За нарушение сроков оплаты (п. 3.2 Договора) Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 1 (одного) процента от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

3.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек.

3.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть
чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

4.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

4.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

4.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 календарных дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор действует с даты его заключения.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 6.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

6.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в

форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.
6.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии.
6.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 6.4 Договора, спор передается в арбитражный суд Московской области.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
7.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
7.3. К Договору прилагаются:
- перечень оказываемых услуг (Приложение N 1);

8. АДРЕСА, РЕКВЕЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик Исполнитель Наименование: _____ Юридический адрес: _____ ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____ Р/с _____ в _____ К/с _____ БИК _____ ОКПО _____ От имени Заказчика _____ (_____) М.п.	Наименование: Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр картофеля имени А.Г. Лорха» Юридический адрес: 140051, Московская область, Люберецкий район, п. Красково, ул. Лорха, д.23, литер В. ОГРН 1035005005221 ИНН5027031284 КПП 502701001 Р/с 40501810545252000104 в ГУ Банка России по ЦФО л/с 20486Х76410* БИК044525000 ОКПО 00669074 От имени Исполнителя _____ (С.В. Жевора) М.п.