

**Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных
испытаний по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный исследовательский центр картофеля имени А.Г. Лорха»
(ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха»)
на 2026/2027 учебный год**

1. Общие положения.

1.1. Экзаменационные комиссии формируются для организации и проведения вступительных испытаний для обучения по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре под председательством сотрудников ФГБНУ «Федерального исследовательского центра картофеля имени А.Г. Лорха» (ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха») (далее – ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха», Центр) утверждается приказом директора.

1.2. Экзаменационные комиссии формируются по каждому предмету, включенному в перечень вступительных испытаний. Поступающий на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сдают следующие конкурсные вступительные экзамены в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно—педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);
- иностранный язык.

1.3. Основные задачи Деятельности экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования, в том числе прав граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха»;
- выполнение установленного порядка приема в ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха»;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих.

1.4. Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233; Уставом ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха»; настоящим положением; приказами и распоряжениями директора ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха»; иными локальными актами ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха».

2. Состав экзаменационных комиссий.

2.1. Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных научных работников ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха».

2.2. Экзаменационные комиссии состоят из председателя и членов комиссии. Председателями являются заместители директора ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха». В состав экзаменационных комиссий входит доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен. При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, а по иностранному языку квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени, владеющие соответствующим иностранным языком.

2.3. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха».

2.4. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

3. Права и обязанности членов экзаменационных комиссий.

3.1. Экзаменационные комиссии возглавляют председатели, которые организуют работу комиссии, распределяют обязанности между её членами, осуществляют контроль за работой экзаменационных комиссий в соответствии с настоящим положением.

3.2. Члены экзаменационных комиссий обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы вступительных испытаний;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические нормы;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя (заместителя председателя) Приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными

полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационных комиссий несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки материалов и проведения вступительных испытаний;
- требовать организации необходимых условий труда;
- согласовывать с председателем экзаменационной комиссии план-график работ.

4. Организация работы экзаменационных комиссий.

4.1. Работу экзаменационных комиссий организует заведующий отделом аспирантуры при участии председателя экзаменационной комиссии.

5. Проведение вступительных испытаний

5.1. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам, в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха». С образовательными программами, высшего образования — программами подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, перечнями вопросов по вступительным испытаниям по специальной дисциплине и иностранному языку поступающие имеют право ознакомиться в отделе аспирантуры.

5.2. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

5.3. Расписание вступительных испытаний составляется один раз в год не позднее, чем за 5 дней до их начала и утверждается директором ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха».

5.4. Допуск в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

5.5. Присутствие на вступительном испытании посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя экзаменационной комиссии, не допускается.

5.6. Продолжительность вступительного испытания устанавливается в соответствии с критериями оценивания по каждому предмету вступительных испытаний, но не более 4-х часов (240 минут) без перерыва.

5.7. Для проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной или в устной форме 6 человек;
- допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по решению экзаменационной комиссии, но не более чем на 1,5 часа;
- поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

5.8. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

5.9. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

5.10. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха» не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

5.11. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные Испытания действительны в течение календарного года.

5.12. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания ФГБНУ «ФИЦ картофеля имени А.Г. Лорха» возвращает поступающему принятые документы.

5.13. В случае несогласия с выставленной оценкой сдающий вступительные испытания вправе подать апелляцию. Председатель и/или члены экзаменационной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии принимают участие в рассмотрении апелляций.